

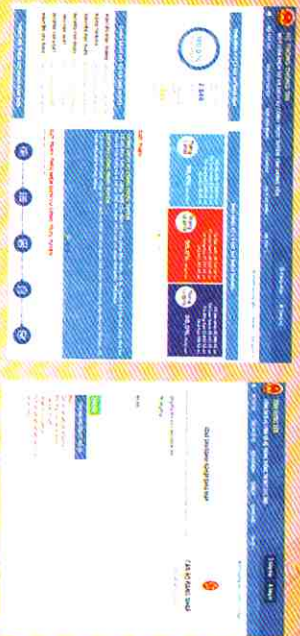


TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG VÀ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TỈNH HƯNG YÊN

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÔNG DỊCH VỤ CÔNG
TỈNH HƯNG YÊN

Bước 1

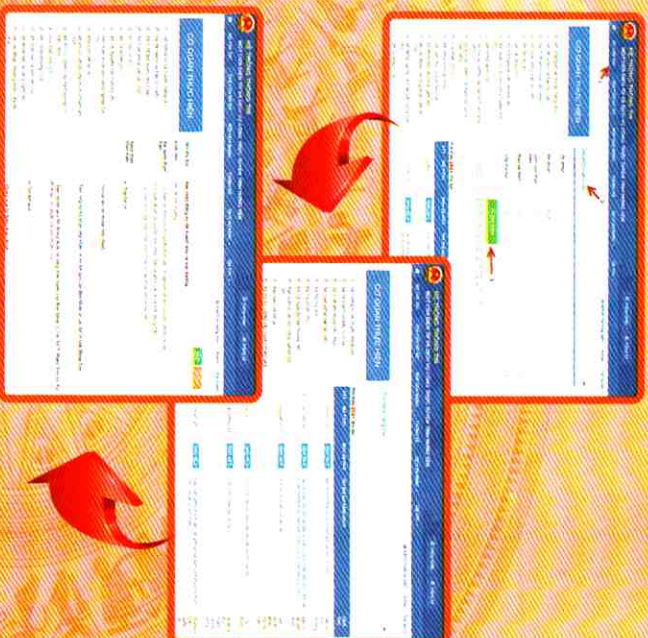
T truy cập trang : <https://dichvucong.hungyen.gov.vn>



Bước 2

Trà cứu thủ tục hành chính

- Chọn menu [Số thủ tục]
- Chọn [Tìm kiếm thông số] >> Nhập nội dung cần tìm
- Kích nút [Tìm kiếm]
- Chọn tên thủ tục hành chính >> mở ra nội dung chi tiết của thủ tục



Bước 3

Trà cứu hồ sơ

- Chọn [TRÀ CỨU HỒ SƠ]
- Nhập thông tin tra cứu
- Chọn [Tìm kiếm]



Bước 4

Thông kê

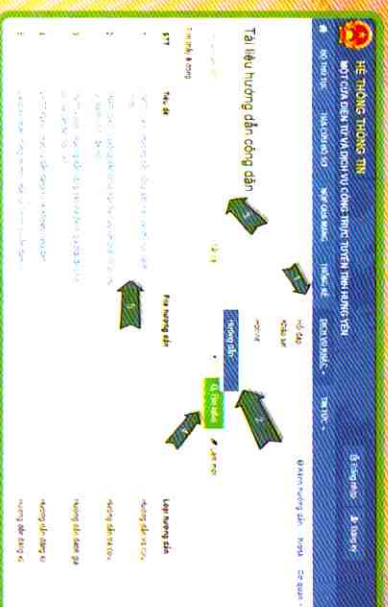
- Chọn [THÔNG KÊ]
- Chọn các nội dung cần tìm
- Kích nút [Tìm kiếm]



Bước 5

Xem tài liệu hướng dẫn sử dụng

- Chọn [DỊCH VỤ KHÁC]
- Chọn [Hướng dẫn]
- Kích chọn tiêu đề cần xem



HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN MỨC ĐỘ 3,4 TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG VÀ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Bước 1

Tổ chức/cá nhân chuẩn bị hồ sơ cần nộp để thực hiện

Để biết thành phần hồ sơ tham khảo tại địa chỉ <https://dichvucong.hungyen.gov.vn> - Chọn nộp hồ sơ qua mạng

Tổ chức/cá nhân dùng các thiết bị như máy ảnh, máy scan, điện thoại di động để tạo file thành phần hồ sơ (File thường theo định dạng .pdf)

Lưu ý: Ảnh chụp cần rõ nét để chuyên viên kiểm tra xử lý hồ sơ

Bước 2

Tổ chức/cá nhân chuẩn bị hồ sơ cần nộp để thực hiện

Truy cập vào địa chỉ <https://dichvucong.hungyen.gov.vn>

Thực hiện đăng nhập tài khoản công dân đã đăng ký trên Cổng Dịch vụ công tỉnh hoặc trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia

Hoặc đăng ký tài khoản công dân bằng cách chọn "Đăng ký" → Nhập đầy đủ thông tin theo yêu cầu → Địa chỉ email và số điện thoại sẽ được sử dụng làm hình thức nhận các thông báo từ hệ thống dịch vụ công

Bước 3

Nộp hồ sơ trực tuyến

Chọn thủ tục hành chính cần nộp hồ sơ như Bước 1 → Điền các thông tin người nộp hồ sơ → Nhập mã nộp hồ sơ đã được gửi về số điện thoại hoặc địa chỉ email đã đăng ký và mã xác nhận → Đính kèm các hồ sơ đã chuẩn bị tại Bước 1 → Lựa chọn hình thức nhận kết quả → Kiểm tra lại thông tin nhập mã xác nhận chọn "Nộp hồ sơ" để hoàn thành việc nộp hồ sơ tới cơ quan giải quyết TTHC.

In 26.500 tờ, khổ 19 x 27cm, tại Trung tâm in ấn & Quảng cáo Minh Quang - ĐC: Lê Lợi, thành phố Hưng Yên, Hưng Yên
Giấy phép xuất bản số 70/GP-STTTT do Sở Thông tin và Truyền thông Hưng Yên cấp ngày 03/11/2021. In xong và nộp lưu chiểu năm 2021

Bước 4

Thanh toán phí, lệ phí nếu có:

Đối với TTHC có thu phí, lệ phí, công dân có thể thanh toán qua chức năng thanh toán trực tuyến trên cổng DVCQG như sau: Chọn phương thức thanh toán "Thanh toán trực tuyến qua Cổng DVCQG" hoặc có thể thực hiện chuyển khoản vào tài khoản của Trung tâm Phục vụ hành chính công và kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh Hưng Yên (STK 1379797979, ngân hàng vietcombank - chi nhánh Phố Hiến) theo cú pháp: < Tên tổ chức/ cá nhân> - <số điện thoại>-<tên số, ngành>-<tên thủ tục hành chính/mã hồ sơ> - hoặc thanh toán qua dịch vụ trung gian thanh toán(nếu có)

Sau khi nộp hồ sơ hệ thống sẽ gửi mã số hồ sơ qua SMS hoặc thư điện tử.

Bước 5

Theo dõi quá trình giải quyết hồ sơ

Sau khi đăng ký hệ thống sẽ gửi mã số hồ sơ qua SMS hoặc thư điện tử. Tổ chức/cá nhân dùng mã số này để theo dõi quá trình giải quyết hồ sơ Đăng nhập vào tài khoản công dân → Chọn Tab "Quản lý hồ sơ đã nộp" để xem tình trạng hồ sơ hoặc bổ sung hồ sơ khi có yêu cầu của cơ quan giải quyết TTHC.

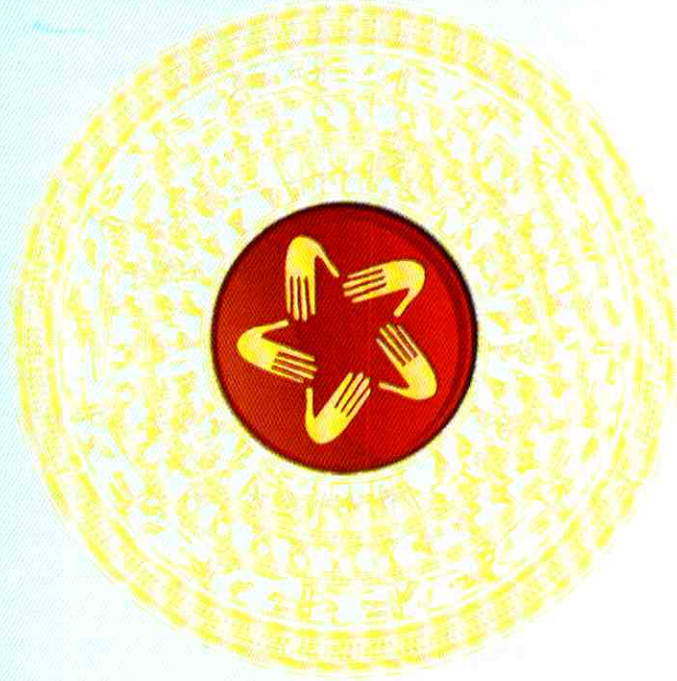
Bước 6

Nhận kết quả

Đến ngày hẹn trả kết quả tổ chức/cá nhân mang theo hồ sơ gốc (đã chuẩn bị tại bước 1) đến Bộ phận TN&TKQ. Nộp hồ sơ gốc để đối chiếu và nhận kết quả
Hoặc gửi hồ sơ qua bưu điện để sử dụng dịch vụ bưu chính công ích.



TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG VÀ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TỈNH HƯNG YÊN



Địa chỉ: Số 2, đường Chùa Chuông, phường Hiến Nam, Thành phố Hưng Yên, Tỉnh Hưng Yên

Điện thoại: 0221. 3829883

Email: thcc@hungyen.gov.vn

Website: hanhchinhcong.hungyen.gov.vn

1022

Chính xác - kịp thời - Hiệu quả

TỔNG ĐÀI

THÔNG TIN DỊCH VỤ CÔNG

- TRẢ CỨU, GIẢI ĐÁP VỀ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
- HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN
- THÔNG TIN VỀ CÁC VẤN ĐỀ KINH TẾ - XÃ HỘI
- TIẾP NHẬN GÓP Ý, PHẢN ÁNH HIỆN TRƯỜNG



CH PLAY



APP STORE



BƯỜNG DÂY NÔNG

Facebook

Zalo

App di động

Email

0221. 1022

1022hungyen

1022 Hưng Yên

1022 Hưng Yên

1022@hungyen.gov.vn

Địa chỉ: Số 2, đường Chùa Chuông, phường Hiến Nam, Thành phố Hưng Yên, Tỉnh Hưng Yên

Điện thoại: 0221. 1022 - Email: 1022@hungyen.gov.vn - Website: 1022.hungyen.gov.vn

LỢI ÍCH ĐỐI VỚI NGƯỜI DÂN VÀ DOANH NGHIỆP KHI SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

DỊCH VỤ CÔNG THƯỜNG	DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN
Phải chờ đợi, xếp hàng	Thực hiện mọi lúc, mọi nơi
Trong giờ hành chính	Hạn chế đi lại
Công khai, minh bạch. Còn một số biểu hiện tiêu cực	Tăng tính công khai, minh bạch. Tránh được quan liêu, nhũng nhiễu
Không cần xếp hàng, không phải chờ đợi	Không cần xếp hàng, không phải chờ đợi

NGƯỜI DÂN VÀ DOANH NGHIỆP CẦN TĂNG CƯỜNG SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

LỢI ÍCH ĐỐI VỚI CƠ QUAN QUẢN LÝ

- Không sử dụng tiền mặt
- Thực hiện mọi lúc mọi nơi
- Không mất thời gian và nguồn nhân lực tiếp dân
- Không phải tiếp xúc với người dân
- Không cần xếp hàng chờ đợi
- Hạn chế đi lại
- Không cần xếp hàng chờ đợi
- Tiết kiệm thời gian và chi phí
- Công khai minh bạch TTCH
- Theo dõi tình trạng giải quyết hồ sơ
- Thực hiện mọi lúc mọi nơi
- Không cần xếp hàng chờ đợi
- Không mất thời gian và nguồn nhân lực tiếp dân
- Không phải tiếp xúc với người dân
- Không cần xếp hàng chờ đợi
- Hạn chế đi lại
- Không cần xếp hàng chờ đợi
- Tiết kiệm thời gian và chi phí
- Công khai minh bạch TTCH
- Theo dõi tình trạng giải quyết hồ sơ

"Ứng dụng dịch vụ công trực tuyến được xem là khâu then chốt trong quá trình cải cách hành chính và triển khai Chính phủ số, góp phần thúc đẩy xã hội phát triển, hội nhập quốc tế trong giai đoạn hiện nay"

In 25.000 tờ, khổ 21 x 29,7cm, tại Trung tâm in ấn & Quảng cáo Minh Quang - DC, Lê Lợi, thành phố Hưng Yên, Hưng Yên
Giấy phép xuất bản số 49/GP-STTTT do Sở Thông tin và Truyền thông Hưng Yên cấp ngày 21/12/2022. In xong và nộp lưu chiểu năm 2022

TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG VÀ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TỈNH HƯNG YÊN

Hành chính phục vụ



GIỚI THIỆU VỀ CÁC HOẠT ĐỘNG TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG VÀ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

MỘT SỐ ĐIỀU CẦN BIẾT VỀ DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

- Dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước là dịch vụ hành chính công và các dịch vụ khác của cơ quan nhà nước được cung cấp cho các tổ chức, cá nhân trên môi trường mạng.

- Dịch vụ công trực tuyến toàn trình: là dịch vụ bảo đảm cung cấp toàn bộ thông tin về thủ tục hành chính, việc thực hiện và giải quyết thủ tục hành chính đều được thực hiện trên môi trường mạng. Việc trả kết quả được thực hiện trực tuyến hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Dịch vụ công trực tuyến một phần: là dịch vụ công trực tuyến không bảo đảm các điều kiện quy định về dịch vụ công toàn trình

Cơ quan nhà nước ứng dụng công nghệ thông tin, công nghệ số tối đa trong quá trình cung cấp và xử lý dịch vụ công trực tuyến trên môi trường mạng trừ trường hợp tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ phải hiện diện tại cơ quan nhà nước hoặc cơ quan nhà nước phải đi thẩm tra, xác minh tại hiện trường theo quy định của pháp luật.



Địa chỉ: Số 2, đường Chùa Chuông, phường Hiến Nam, Thành phố Hưng Yên, Tỉnh Hưng Yên

Điện thoại: 0221. 3829883
Email: tthcc@hungyen.gov.vn
Website: hanhchinhcong.hungyen.gov.vn